

Протокол № 5
Педагогічної ради
Від 06.03.2025 року

Голова педагогічної ради – Олександр СТРИЛЕЦЬ.

Секретарка педагогічної ради – Ольга ЧЕРНАВСЬКИХ.

Присутні: педагогічні працівники Дніпровського центру професійно-технічної освіти (список додається).

Порядок денний

1.З досвіду роботи педпрацівників, які атестуються.

2. Про перспективний план профорієнтаційної роботи центру на 2024-2025н.р. з метою збереження профілю закладу освіти, переліку надаваних освітніх послуг та контингенту здобувачів освіти.

3. Про рівень освітньої діяльності здобувачів освіти фахової передвищої освіти.

4. Про підготовку до реєстрації здобувачів освіти випускних груп на ЗНО/НМТ.

5. Про підвищення кваліфікації педагогічними працівниками центру. Про виконання «Положення про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації» педагогічних працівників центру.

1. СЛУХАЛИ: заступника директора з навчальної роботи Тетяну МАКАРОВУ, яка ознайомила із досягненнями педагогічних працівників, які атестуються в 2025 році.

УХВАЛИЛИ:

1) взяти до відома вищезазначену інформацію;

2) атестацію педагогічних працівників здійснювати відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників (із змінами).

2. СЛУХАЛИ: заступника директора з навчально-виховної роботи Людмилу Зюкову, яка доповіла про виконання перспективного плану профорієнтаційної роботи центру на 2024-2025н.р. та збереження профілю закладу освіти, переліку надаваних освітніх послуг та контингенту здобувачів освіти

УХВАЛИЛИ:

1) Взяти до відома вищезазначену інформацію з метою врахування в роботі;

2) Класним керівникам, майстрам виробничого навчання посилити профорієнтаційну роботу серед молоді з метою забезпечення контингенту здобувачів освіти на 2025-2026 навчальний рік.

3. СЛУХАЛИ: завідувачку відділення Ольгу КАЛАШНИК, яка ознайомила присутніх із рівнем начальних досягнень здобувачів освіти фахового молодшого бакалавра.

УХВАЛИЛИ:

1) взяти до відома вищезазначену інформацію з метою врахування в роботі;

2) продовжувати роботу, спрямовану на покращення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти фахового молодшого бакалавра.

4. СЛУХАЛИ: заступника директора з навчальної роботи Тетяну МАКАРОВУ, яка довела до відома інформацію щодо реєстрації здобувачів освіти на НМТ.

5. УХВАЛИЛИ:

1) взяти до відома вищезазначену інформацію;

2) класним керівникам, майстрам виробничого навчання надавати необхідну допомогу бажаючим зареєструватися на НМТ.

6. СЛУХАЛИ: Методистку закладу Наталію Попович, яка ознайомила з результатами підвищення кваліфікації педагогічних працівників за період 01.01.25-06.03.2025 (додаток 2).

УХВАЛИЛИ:

1) взяти до відома вищезазначену інформацію;

6. визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за період 01.01.25-06.03.2025.

Голова педагогічної ради
Секретарка педагогічної ради

Олександр СТРИЛЕЦЬ
Ольга ЧЕРНАВСЬКИХ

Рішення педагогічної ради
від 06.03.2025

1. Продовжувати роботу атестаційної комісії закладу, експертної комісії на виконання Положення про атестацію педагогічних працівників (за окремим планом).

Відповідальні: методист, члени атестаційної комісії.

Термін: до 28.03.2025 р.

2. Продовжити роботу із забезпечення соціального захисту здобувачів освіти центру, в першу чергу, здобувачів освіти пільгових категорій.

Відповідальні: Зюкова Л.І.

Термін: постійно

3. Проводити постійну роботу зі збереження контингенту здобувачів освіти.

Відповідальні: Животова С.Г., Зюкова Л.І., Калашник О.Л., Макарова Т.М.

Термін: протягом року

4. Проводити роботу із підвищення кваліфікації педпрацівників, стажування майстрів виробничого навчання та викладачів спецдисциплін.

Відповідальні: Животова С.Г., Попович Н.О.

Термін: за окремим планом

5. Організувати цілеспрямовану систематичну роботу на уроках і в позаурочний період (додатково заняття, гуртки, клуби) з підготовки до участі в конкурсах.

Відповідальні: Макарова Т.М., Зюкова Л.І.

Термін: протягом року

6. Продовжувати роботу зі здібними, творчими й обдарованими здобувачами освіти на уроках та в позаурочний час.

Відповідальні: Макарова Т.М. Зюкова Л.І.

Термін: постійно

7. Продовжувати підвищення кваліфікації педагогічних працівників з компетентності «Комп'ютерна грамотність» для забезпечення дистанційної форми навчання.

Відповідальні: Животова С.Г., Макарова Т.М., Попович Н.О.

Термін: протягом року